

ПЛАН РАБОТЫ ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**МБОУ СШ № 1 г.Волгодонска
на 2025-2026 учебный год****Цели:**

1. Создание благоприятных условий для развития личности учащихся и их успешной социализации
2. Формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей и гражданско-патриотического сознания
3. Организация комплексной системы воспитательной работы, обеспечивающей единство учебной и внеурочной деятельности

Задачи:

1. Разработать и реализовать комплекс мероприятий по основным направлениям воспитательной работы
2. Обеспечить эффективную адаптацию учащихся 1-х и 5-х классов к новым условиям обучения
3. Организовать систему работы с родителями по вопросам воспитания и развития детей
4. Развивать ученическое самоуправление и вовлекать учащихся в планирование мероприятий
5. Проводить мониторинг эффективности воспитательной работы и вносить корректировки в план деятельности
6. Создать условия для профилактики девиантного поведения и формирования здорового образа жизни
7. Организовать содержательный досуг учащихся в каникулярное время
8. Обеспечить преемственность в работе с выпускниками и их профессиональную ориентацию

Четверть	Месяц	Повестка заседания	Ответственные
I	Сентябрь	1. Утверждение плана воспитательной работы на 2025-2026 учебный год 2. Организация начала учебного года: подготовка к Дню знаний, распределение	Зам. директора по ВР (Апалькова А.Ю.), Советник по воспитанию (Боцу А.А.)

Четверть	Месяц	Повестка заседания	Ответственные
		обязанностей 3. Планирование мероприятий ко Дню учителя	
	Октябрь	1. Подготовка и проведение мероприятий ко Дню учителя 2. Организация осенних каникул: план мероприятий 3. Анализ адаптации учащихся 1-х и 5-х классов	Педагог-организатор, Классные руководители
II	Ноябрь	1. Подготовка ко Дню народного единства: план мероприятий 2. Организация работы с родителями: родительские собрания, лектории 3. Мониторинг участия учащихся в кружках и секциях	Социальный педагог, классные руководители
	Декабрь	1. Подготовка к Новогодним праздникам: план мероприятий, распределение обязанностей 2. Итоги I полугодия: анализ воспитательной работы 3. Планирование зимних каникул	Зам. директора по ВР (Апалькова А.Ю.), Педагог-организатор, Советник директора по воспитанию (Боцу А.А.)
	Январь	1. Анализ проведения зимних каникул 2. Планирование мероприятий ко Дню защитника Отечества 3. Подготовка к неделе науки и творчества	Советник по воспитанию (Боцу А.А.), Старший вожатый
III	Февраль	1. Итоги мероприятий ко Дню	Педагог-организатор,

Четверть	Месяц	Повестка заседания	Ответственные
		защитника Отечества 2. Подготовка к Международному женскому дню: план мероприятий 3. Организация профориентационных мероприятий	Классные руководители
	Март	1. Анализ проведения мероприятий к 8 Марта 2. Подготовка к весенним каникулам: план мероприятий 3. Организация недели детской книги	Зам. директора по ВР (Апалькова А.Ю.), Библиотекарь
IV	Апрель	1. Подготовка к Дню космонавтики: план мероприятий 2. Организация субботников и экологических акций 3. Планирование предпраздничных мероприятий ко Дню Победы	Советник по воспитание (Боцу А.А.), Педагог-организатор
	Май	1. Подготовка и проведение мероприятий ко Дню Победы 2. Организация итоговых линеек и праздников 3. Подведение итогов года: анализ воспитательной работы	Зам. директора по ВР (Апалькова А.Ю.), Педагог-организатор, Советник директора по воспитанию (Боцу А.А.)
	Июнь	1. Организация летнего отдыха учащихся: план работы лагеря, трудоустройство подростков 2. Анализ работы за год: достижения, проблемы,	Зам.директора по ВР (Апалькова А.Ю.), Советник по воспитанию (Боцу А.А.), Социальный педагог

Четверть	Месяц	Повестка заседания	Ответственные
		перспективы 3. Планирование воспитательной работы на следующий учебный год	
	Июль	1. Мониторинг летней занятости учащихся 2. Подготовка к новому учебному году: корректировка планов, программ 3. Организация ремонта и оформления школьных помещений	Зам. директора по ВР (Апалькова А.Ю.), Зам.директора по АХЧ
	Август	1. Подготовка к новому учебному году: итоги летней работы 2. Утверждение плана воспитательной работы на 2026-2027 учебный год 3. Подготовка к Дню знаний: распределение обязанностей	Зам. директора по ВР (Апалькова А.Ю.), Советник директора по воспитанию (Боцу А.А.)

Основные направления работы на учебный год:

1. **Гражданско-патриотическое воспитание**
 - Дни воинской славы России
 - Встречи с ветеранами
 - Уроки мужества
2. **Духовно-нравственное развитие**
 - Традиционные праздники
 - Благотворительные акции
 - Этика и этикет
3. **Физкультурно-оздоровительная работа**

- Дни здоровья
- Спортивные соревнования
- Профилактические беседы

4. **Экологическое воспитание**

- Субботники
- Экологические акции
- Выставки творческих работ

5. **Профориентационная работа**

- Встречи с представителями профессий
- Экскурсии на предприятия
- Ярмарки профессий

6. **Работа с родителями**

- Родительские собрания
- Семейные праздники
- Совместные мероприятия

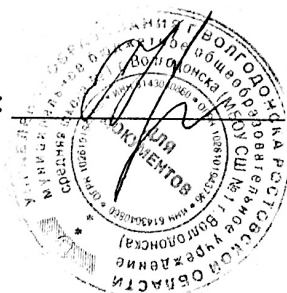
Ответственные за выполнение плана:

- Заместитель директора по воспитательной работе
- Советник директора по воспитательной работе
- Педагог-организатор
- Старший вожатый
- Социальный педагог
- Педагог-психолог
- Классные руководители
- Руководители кружков и секций

План утвержден на заседании Штаба воспитательной работы

"28" 08 2025 года

Директор МБОУ СШ № 1 г.Волгодонска:



/ Поляков Г.В.